



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WZÓR

UMOWA NR WAW/WOŚ/B/V/2/9/2/640/LW/2026

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy miastem stołecznym Warszawą - Dzielnicą Wawer z siedzibą Urzędu w Warszawie, przy ul. Żegańskiej 1 (04-713 Warszawa), posiadającym nr: REGON 015259640, NIP 5252248481, reprezentowanym przez:

Pana Pawła Michalca – Burmistrza Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy na mocy pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy o znaku GP-OR.0052.1888.2024 z 4 czerwca 2024 roku oraz

Pana Łukasza Jeziorskiego – Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy na mocy pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy o znaku GP-OR.0052.2338.2024 z 17 czerwca 2024 roku, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Umowa została zawarta bez stosowania ww. ustawy.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na zorganizowaniu, koordynowaniu oraz przeprowadzeniu warsztatów o tematyce związanej z retencjonowaniem wody i adaptacją do zmian klimatu oraz prowadzenie procesu konsultacji dokumentacji projektowej dla przedsięwzięcia polegającego na zagospodarowaniu terenu Szkoły Podstawowej nr 86 im. Bronisława Czecha w Warszawie oraz terenu Szkoły Podstawowej nr 76 im. 13 Dywizji Piechoty Strzelców Kresowych w Warszawie ze społecznością obu szkół (nazywane dalej zamiennie określeniami „Przedmiot zamówienia”, „Przedmiot Umowy”).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) przygotowanie harmonogramu prac i uzgodnienie go z interesariuszami, tj. m.in. z Zamawiającym, dyrekcjami obu szkół oraz wykonawcą/wykonawcami dokumentacji projektowych zagospodarowania terenu szkół z wykorzystaniem rozwiązań błękitno-zielonej infrastruktury i elementów małej architektury;
 - 2) uzgodnienie z dyrekcjami obu szkół składu osobowego szkolnych zespołów projektowych, które będą uczestniczyć w działaniach określonych w pkt 4 i 6 oraz uczestników prelekcji, o której mowa w pkt 3;
 - 3) przygotowanie i przeprowadzenie prelekcji dotyczących retencjonowania wody i adaptacji do zmian klimatu dla wybranych uczniów i nauczycieli obu szkół (łącznie 6 h zegarowych);

- 4) przeprowadzenie warsztatów konsultacyjno-projektowych, które odbędą się we współudziale wykonawcy dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu danej szkoły (łącznie 6 h zegarowych);
 - 5) przeprowadzenie procesu konsultacyjnego poprzedzającego i wspierającego przygotowanie koncepcji zagospodarowania terenu szkół rozwiązaniami opartymi na błękitno-zielonej infrastrukturze. Proces ten polegać będzie na informowaniu społeczności szkolnej o możliwości składania propozycji związanych z retencjonowaniem wody i adaptacją do zmian klimatu na terenie szkoły, a także na zgłaszaniu potrzeb związanych z zagospodarowaniem terenu szkoły i zbierania ww. propozycji np. poprzez tzw. „skrzynki na pomysły”, uruchomienie internetowej ankiety itp.;
 - 6) Przeprowadzenie, przy współudziale wykonawcy dokumentacji projektowej dot. zagospodarowania terenu danej szkoły, warsztatów podsumowujących proces konsultacji (łącznie 4 h zegarowe);
 - 7) przedłożenie sprawozdania z przeprowadzonych działań wraz z dokumentacją fotograficzną.
3. Szczegółowy zakres Przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1** do Umowy.
 4. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach działania FENX.02.04. Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom priorytetu FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowiska z EFRR programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, w ramach projektu „Zielona przestrzeń edukacyjna – dostosowanie do zmian klimatu w wybranych placówkach m.st. Warszawy”.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych zadań siłami własnymi.
 6. Wykonawca oświadcza, że posiada środki oraz niezbędne kwalifikacje do wykonania Przedmiotu Umowy oraz że wykona go z należytą starannością, wykorzystując posiadaną wiedzę i doświadczenie wymagane dla realizacji tego typu umów.

§ 2

1. Realizacja Przedmiotu Umowy nastąpi od dnia zawarcia Umowy do **30 października 2026 r.**
2. Termin wykonania poszczególnych elementów Umowy nastąpi:
 - 1) do **20 dni** od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia – w zakresie opracowania harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1;
 - 2) do **16 października 2026 r.** – w zakresie działań, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2-6;
 - 3) do **30 października 2026 r.** – w zakresie sprawozdania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 7.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zrealizowania usługi w sposób rzetelny, z zachowaniem należytej staranności, właściwej dla tego rodzaju działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wskazaniem Zamawiającego;
 - 2) informowania na bieżąco Zamawiającego o wszelkich problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość wykonanej usługi bądź na opóźnienie terminu wykonania usługi;
 - 3) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - 4) bieżącej współpracy z Zamawiającym, dyrekcją obu szkół i wykonawcą/wykonawcami dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu obu szkół;
 - 5) przekazaniu wykonawcy/wykonawcom dokumentacji projektowych zagospodarowania terenu obu szkół materiałów pozyskanych w trakcie procesu konsultacyjnego.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykona Przedmiot Umowy z poszanowaniem dóbr osobistych Zamawiającego oraz osób trzecich oraz z poszanowaniem dobrych obyczajów i zasad współżycia społecznego oraz zasad bezpieczeństwa wymaganego przy tego typu usługach.
3. W przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa powyżej, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w łącznej kwocie nieprzekraczającej wysokości zł (słownie złotych:/100), łącznie z podatkiem od towarów i usług, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik 2** do Umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją Przedmiotu Umowy, w szczególności koszty związane z wynagrodzeniem prowadzącego prelekcje i warsztaty, koszty transportu, przygotowaniem prelekcji oraz zapewnieniem materiałów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie wyczerpuje w całości jego roszczenia wynikające z wykonania Przedmiotu Umowy i zrzeka się dochodzenia tych roszczeń w przyszłości.

§ 5

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi po jego wykonaniu i protokolarnym odbiorze prac przez Zamawiającego.
2. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
3. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać:
 - 1) numer Umowy: WAW/WOŚ/B/V/2/9/2/640/LW/2026,
 - 2) jako podatnika – nabywcę: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 5252248481,
 - 3) jako odbiorcę i płatnika: Dzielnica Wawer m.st. Warszawy, ul. Żegańska 1, 04-713 Warszawa, identyfikator urzędu dzielnicy (IDWew): 5252248481-13007,
 - 4) w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) w zakresie prawidłowego określenia nabywcy wpisuje się w polu:
 - a) „Podmiot2” w pozycji „JST” – „1”, „Czy faktura dotyczy jednostki samorządu terytorialnego?” – „TAK”,
 - b) „Podmiot inny/Podmiot3” – „5252248481-13007”,
 - c) „Rola” – „8”.
4. Wykonawca jest zobowiązany przesłać fakturę w formacie pliku PDF wraz z dokumentacją wymaganą w Umowie na adres e-mail: wawer.wos@um.warszawa.pl, w terminie 3 dni od daty jej wystawienia w KSeF.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego (poniedziałek – piątek, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) po dniu jej skutecznego doręczenia.
6. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w KSeF uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. W przypadku awarii albo niedostępności KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania przez Zamawiającego wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.
8. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 5.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy określony w fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
11. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest (niepotrzebne usunąć) podatnikiem podatku od towarów i usług i wystawia faktury w KSeF / będzie wystawiał faktury w KSeF od 1 stycznia 2027 r. (niepotrzebne usunąć).
13. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 6

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach ogólnych Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do jej wykonania z powodu:
 - 1) rażącego niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,
 - 2) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji Umowy,
 - 3) przerwania realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 4) zwłoki w dochowaniu któregośkolwiek z terminów wskazanych w § 2 ust. 2,- w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt. 1-4
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z poniżej wymienionych okoliczności:
 - 1) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy,
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy- w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości przez Zamawiającego. o zaistnieniu ww. okoliczności.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu zamówienia Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

- 1) w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w opracowaniu harmonogramu wskazanego w § 1 ust. 2 pkt 1 w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 pkt 1;
- 2) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 – w przypadku nieobecności osoby prowadzącej na zaplanowanym warsztacie, który miał się odbyć w uzgodnionym terminie i miejscu;
- 3) w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 – za każde rozpoczęte 30 minut spóźnienia osoby prowadzącej na zaplanowany warsztat, który miał się odbyć w uzgodnionym terminie i miejscu. Karę nalicza się do wysokości 10% (60 minut), a dłuższe spóźnienie traktuje się jako nieobecność prowadzącego i nalicza się karę zgodnie z brzmieniem pkt 2;
- 4) w wysokości 2,5 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przeprowadzeniu warsztatów wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 6 w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2;
- 5) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu sprawozdania z przeprowadzonych warsztatów wskazanego w § 1 ust. 2 pkt 7 w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 pkt 3;.
2. Zamawiający jest upoważniony do wielokrotnego naliczania Wykonawcy kary umownej na podstawie tego samego zapisu § 7 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne mogą być dochodzone łącznie.
4. Maksymalna wysokość kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszej Umowy nie może przekraczać 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne i odszkodowanie mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę. Jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy.

§ 8

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji obowiązków Umowy jest pracownik Wydziału Ochrony Środowiska dla Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy – Marcin Kulesza, e-mail: m.kulesza@um.warszawa.pl, tel. 22 443 68 63.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest, e-mail:, tel.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazana w ust. 2 osoba odpowiedzialna za nadzorowanie prac posiada doświadczenie i kwalifikacje w zakresie zamówienia umożliwiające realizację Przedmiotu Umowy.
4. Zmiana osoby reprezentującej Stronę Umowy nie wymaga sporządzenia aneksu. Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić na piśmie o dokonanej zmianie. Osoba pełniąca funkcję wymienioną w ust. 2 może być zastąpiona wyłącznie przez osobę posiadającą co najmniej równorzędne doświadczenie zawodowe i kwalifikacje.

§ 9

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń korespondencji związanej z Umową:
 - 1) Zamawiający – Urząd Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy, ul. Żegańska 1, 04-713 Warszawa, e-mail: wawer.wos@um.warszawa.pl;
 - 2) Wykonawca –, e-mail:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na ostatni znany adres i dwukrotnie awizowanej przez pocztę za skutecznie doręczoną.
3. Zmiana adresów określonych w ust. 1 nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
4. Korespondencja będzie doręczona za pisemnym poświadczeniem odbioru, pocztą za zwrotnym poświadczeniem odbioru lub pocztą elektroniczną.

§ 10

Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (imię, nazwisko, firma), przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 12

1. Przedmiot niniejszej umowy nie wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., dalej: RODO).
2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe osób, które zostały umocowane do zawarcia niniejszej Umowy oraz wskazanych do jej realizacji. Od chwili pozyskania tych danych, każda ze Stron staje się ich odrębnym Administratorem.
3. Strony oświadczają, że realizują obowiązki Administratora, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych osób, wymienionych w ust. 2.

§ 13

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
2. Strona wnioskująca o dokonanie zmiany, ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany Umowy.

3. Strona przedłoży pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej:
 - 1) dokładny opis proponowanych zmian;
 - 2) uzasadnienie dla dokonania zmian w zakresie Przedmiotu Umowy, w tym korzyści dokonania zmiany dla Zamawiającego;
 - 3) ewentualne koszty związane ze zmianą, przewidywany wpływ wykonania dokonanej zmiany na wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 4) czas potrzebny dla wykonania zmiany oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia wykonania Umowy.
4. Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany w terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania kompletnego wniosku.
5. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych oraz osób reprezentujących Strony (§ 8 ust. 4 i § 9 ust. 3).
6. Zmiana terminu obowiązywania Umowy może nastąpić w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych, uniemożliwiających wykonywanie lub prawidłowe wykonywanie prac objętych Przedmiotem Umowy, nie więcej niż o czas trwania tych zdarzeń oraz wykonania prac koniecznych do usunięcia ich skutków;
 - 2) z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, uniemożliwiających terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy (np. przedłużająca się procedura uzgodnień składów osobowych zespołów projektowych z dyrekcjami szkół, przedłużająca się procedura wyłonienia wykonawcy/wykonawców dokumentacji projektowo-kosztorysowych zagospodarowania terenu szkół) – nie więcej niż o czas trwania tych przyczyn.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 14

1. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. 2024 poz. 928) w Urzędzie m.st. Warszawy obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr 1542/2024 Prezydenta m.st. Warszawy z 13 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Urzędzie m.st. Warszawy. Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.

§ 15

1. Strony ustalają, że wykonując Przedmiot Umowy Wykonawca będzie stosował się do wytycznych zawartych w Standardach ochrony małoletnich w Urzędzie m.st. Warszawy, które opublikowano na stronie: nowy.bip.um.warszawa.pl/web/centrum-komunikacji-spoecznej/-/standardy-ochrony-maloletnich-w-urzedzie-m-st-warszawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się także do stosowania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w placówce oświatowej, w których będzie wykonywany Przedmiot niniejszej Umowy. Wykonawca

zobowiązany jest także do współpracy w zakresie spełnienia obowiązków opisanych w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

3. Wykonawca oświadcza, że znana mu jest treść ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz obowiązki z niej wynikające, jak również sankcje związane z ich niedopełnieniem.
4. Strony ustalają, że przed dopuszczeniem do realizacji zadań wynikających z Umowy Wykonawca zweryfikuje osoby, które będą miały bezpośredni kontakt z uczniami szkoły pod kątem ich figurowania w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (zwanego dalej Rejestrem).
5. Strony ustalają, że przy wykonywaniu Umowy, w zakresie opisanym w ust. 4 niniejszego paragrafu nie będą brały udziału osoby, które:
 - 1) widnieją w Rejestrze lub;
 - 2) nie zostały poddane weryfikacji pod kątem figurowania w Rejestrze lub,
 - 3) co do których Wykonawca powziął informację, że w stosunku do nich prowadzone są postępowania karne o których mowa w art. 2 ww. ustawy.

§ 16

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

Wykaz załączników do Umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Formularz ofertowy,
3. Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych,
4. Wzór protokołu odbioru końcowego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Środki zostały zabezpieczone
w załączniku dzielnicowym Nr XIII
do uchwały budżetowej m.st. Warszawy na 2026 r.
zadanie B/V/2/9/2
dział 801 rozdział 80195 § 4307 kwota zł
dział 801 rozdział 80195 § 4309 kwota zł
Ogólna wartość umowy zł
Kontrasygnuję